**Umowa o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej   
Szkoły Podstawowej nr 40 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. Jerzego Ziętka w Tychach**

**w roku szkolnym 2022/2023**

zawarta w dniu .....................................................r. w Tychach pomiędzy Gminą Tychy, z siedzibą w Tychach przy al. Niepodległości 49, 43-100 Tychy, reprezentowaną przez:

mgr Wojciecha Rericha - Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 40 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. Jerzego Ziętka w Tychach z siedzibą przy ul. Zgrzebnioka 45, 43-100 Tychy, zwanym dalej **Szkołą,**

a

Rodzicem (opiekunem prawnym)

………………………….............................................................................................................................................…

*/imię i nazwisko/*

zamieszkały/zamieszkała w ………………………………….. przy ul………..……….…………...................................

legitymującym się dowodem osobistym seria …..…..………….…. nr…………………………………..….……….........

wydanym przez ……………………………………………………………………...…………………….……………………

tel. kontaktowy …………………………………..…………………………………………………..………………………….

adres e-mail…………………………………………………………………..……………….…………………………………

zwanym dalej **Rodzicem**.

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej przez dziecko:

……………………………………………….……………………………………………………………………………………

*/imię i nazwisko dziecka, klasa/*

**§ 2**

Przedmiot umowy realizowany jest przez Szkołę w oparciu o art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018r. poz. 996 z późn.zm.).

**§ 3**

Rodzic deklaruje, że dziecko będzie korzystało z obiadów w stołówce szkolnej Szkoły Podstawowej nr 40 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. Jerzego Ziętka w Tychach, przy cenie za jeden obiad 5,20 zł:

w okresie od września 2022r. do czerwca 2023r. - we wszystkie dni robocze tygodnia

**§ 4**

1. Posiłki przygotowywane są przez personel szkoły. Wyżej wymieniona cena za obiad obowiązuje do czerwca 2023 roku lub do czasu zmiany stawki żywieniowej. Informację o zmianie stawki żywieniowej, podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej szkoły. Ewentualne zmiany ceny obiadu wprowadzone zostaną aneksem do niniejszej umowy.
2. Informacja o wysokości należności za obiady za dany miesiąc, przekazywana będzie Rodzicowi drogą mailową po zakończonym miesiącu korzystania z obiadów - w terminie do 5 dni roboczych.
3. Rodzic zobowiązuje się do dokonywania wpłaty do 15 dnia każdego następnego miesiąca, na rachunek bankowy Szkoły Podstawowej nr 40 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. Jerzego Ziętka w Tychach, nr: **83 1240 1330 1111 0010 7500 8452**, przelewem lub gotówką bezpośrednio w oddziale Banku PKO SA w Tychach ul. Wyszyńskiego 27 lub ul. Al. Niepodległości 35.
4. W treści przelewu należy wpisać: *wpłata za obiad /imię i nazwisko dziecka / klasa / za miesiąc………………….*
5. Za termin dokonania płatności uznaje się dzień wpływu należności na wyżej wymieniony rachunek bankowy.
6. Nieobecność dzieci na obiadach należy zgłaszać w dniu nieobecności do godziny 8.15 dzwoniąc lub wysyłając sms na numer telefonu: **885 908 822** lub **(32) 219 66 58 wew.** **29** ewentualnie na adres mailowy:

**obiadyszkolne@gmail.com** lub wysyłając wiadomość do intendentki przez dziennik elektroniczny Librus.

1. Wszystkie nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu zostaną odliczone od wpłaty za kolejny miesiąc. Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.

Ze względu na rozliczenie miesięczne, nie należy zgłaszać nieobecności w ostatnich dwóch dniach każdego miesiąca oraz w grudniu i czerwcu w ostatnich dwóch tygodniach żywieniowych (nieobecności te należy zgłaszać wcześniej)

1. Jeśli dziecko uczestniczy w wycieczce (wyjściu), to odwołanie obiadu leży po stronie Rodzica na trzy dni wcześniej przed wydarzeniem.
2. W dni wolne od zajęć dydaktycznych szkoła organizuje dla dzieci zajęcia opiekuńczo-wychowawcze. Jeżeli w tych dniach organizowane będzie żywienie dzieci, to odwołanie obiadów po stronie Rodzica.
3. Po zakończeniu umowy o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej, ewentualne nadpłaty Szkoła przekaże na rachunek bankowy Rodzica o numerze:

…………………………………………………………………………….…………………………………………………

**§ 5**

1. W razie zwłoki w uregulowaniu comiesięcznej opłaty Szkoła może rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, po uprzednim pisemnym wezwaniu Rodzica do zapłaty, z określeniem siedmiodniowego terminu płatności zaległej należności.
2. Za zwłokę we wnoszeniu opłat Szkoła będzie naliczać odsetki w ustawowej wysokości.
3. Jeżeli Rodzic opóźnia się w spłacie zobowiązania, Szkoła ma prawo zaliczać napływające płatności według następującej kolejności: odsetki i opłaty za żywienie (zadłużenie główne od najstarszego).
4. Brak wpłaty należności o której mowa w ust. 1 spowoduje wszczęcie postępowania windykacyjnego.
5. W przypadku wypowiedzenia umowy z powyższej przyczyny, Szkoła ma prawo odmówić zawarcia kolejnej umowy.

**§ 6**

Rodzic zobowiązuje się zapoznać z zasadami korzystania z usług stołówki szkolnej.

**§ 7**

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany przepisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest: Szkoła Podstawowa nr 40 z Oddziałami Integracyjnymi im. gen. Jerzego Ziętka w Tychach z siedzibą przy ul. Zgrzebnioka 45*.*
2. Cel przetwarzania:danezawarte w umowieprzetwarzane będą w celu realizacji zapisów umowy o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej.
3. Podstawa prawna przetwarzania: przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy.
4. Odbiorcy danych:podmioty upoważnione z tytułu przepisów prawa, Miejskie Centrum Oświaty w Tychach w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.
5. Okres przechowywania danych: dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres trwania umowy a po jej zakończeniu na czas realizacji ewentualnych roszczeń.
6. Mają Państwo prawa związane z przetwarzaniem danych:
7. prawo dostępu do danych osobowych oraz uzyskania kopii danych,
8. prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
9. w uzasadnionych przypadkach prawo żądania przenoszenia danych,
10. w uzasadnionych przypadkach prawo żądania usunięcia danych osobowych (tzn. prawo do bycia zapomnianym,
11. w uzasadnionych przypadkach prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
12. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
13. Danych osobowych nie przetwarza się w sposób zautomatyzowany, nie podlegają one profilowaniu i nie będą przekazywane poza granice EOG lub do organizacji międzynarodowych.
14. Kontakt w sprawach związanych z ochroną danych osobowych: jest możliwy pod adresem e-mail: *iod.sp40@oswiata.tychy.pl*
15. Prawo do wniesienia skargi:każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy.

**§ 8**

1. Rodzicowi służy prawo do rezygnacji lub zmiany terminów korzystania z obiadów z zachowaniem 7-dniowego terminu wypowiedzenia.
2. Rezygnacja z obiadów lub zmiana terminów korzystania z obiadów wymaga formy pisemnej. Informację o poniższej treści należy zgłosić u intendenta lub w sekretariacie szkoły.

**REZYGNACJA**

Ja, ……………………………………………………………………..……...……………………………………..…..….

*(imię i nazwisko rodzica)*

oświadczam, że moje dziecko……………….…………………………. uczeń klasy ……………………. nie będzie korzystało z obiadów w Szkole od miesiąca………………………………………………………..……………………

……………………………….…………….

*podpis Rodzica*

**§ 9**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnego aneksu.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

..................................................... ..................................................................

*Podpis Rodzica podpis Dyrektora Szkoły*